

Projekt-SharePoint

Bereits im Projektentwicklungsprozess wird seitens der Geschäftsstelle (i.A. durch den Adm. GF) unter Verwendung des o.g. Kürzels eine projektspezifische SharePoint-Seite angelegt, die unter Verwendung der Projektnummer wie folgt zu erreichen ist:



Für den DSC: <https://sharepoint.tu-clausthal.de/sites/dsc/projekte/2000XX/>



Für das EST: <https://efznprojekte.rz.tu-clausthal.de/2000XX/>

bzw.

Diese SharePoint-Seite dient allen projektbeteiligten Personen (intern und TUC-extern) von der Projektentwicklung bis zum Projektabschluss als zentraler Einstiegsort sowie Ablageort für sämtliche projektspezifischen Dokumente mit Ausnahme von **Forschungsdaten**, umfassenden Mediensammlungen etc. Sie kann beim laufenden Projektmanagement unterstützen und verlinkt auf im Projekt verwendete **Laborbücher**, generierte Forschungsdaten und weiterer Ressourcen, die außerhalb der SharePoint-Seite z.B. auch NAS-Laufwerken gespeichert werden.

Auch falls in einem Verbundprojekt mit externen Partnern alternative Kollaborationsplattformen genutzt werden sollten (externe SharePoint-Seiten, AlfrescoNextcloud Hub etc.), werden zentrale administrative Dokumente sowie Links zu externen Ressourcen auf der SharePoint-Seite i.S.e. „landing page“ gepflegt, um eine spätere Wiederauffindbarkeit ermöglichen zu können.

Direkt-Link:

<https://fdm-wiki.est.tu-clausthal.de/doku.php/projekt-sharepoint>

Letzte Aktualisierung: **28.08.2023 12:32**

